ZARZĄD POWIATU
w DĘBICY
39-200 Debica, ul. Parkowa 28

Uchwała Nr 130/2019

Zarządu Powiatu Dębickiego

z dnia 10 września 2019 roku

w sprawie zatwierdzenia „Procedur rozpatrywania wniosków i przyznawania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do prowadzenia zajęć klubowych w WTZ"

Działając na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 5, art. 32 ust.1, art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2019 roku poz. 511 z późn. zm.), art. 35a ust. 1 pkt 4 oraz art. 47 ust. 1 pkt.4a ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2019 roku poz. 1172 z późn. zm.),

Zarząd Powiatu Dębickiego w składzie:

1. Piotr Chęciek
2. Adam Pieniążek
3. Bożena Osocha
4. Marek Jaskółka
5. Andrzej Witek

Uchwala co następuje:

§ 1

Wprowadza się „Procedury rozpatrywania wniosków i przyznawania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do prowadzenia zajęć klubowych w WTZ" stanowiące załącznik do uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr 578/2018 Zarządu Powiatu Dębickiego z dnia 31 lipca 2018r. w sprawie zatwierdzenia „Procedur rozpatrywania wniosków i przyznawania dofinansowania ze środków

Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do prowadzenia zajęć klubowych w WTZ".

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Dębicy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA
mgr Piotr Chęciek

Załącznik do Uchwały nr 130/2019
Zarządu Powiatu Dębickiego
z dnia 10 września 2019 roku

Procedury rozpatrywania wniosków i przyznawania dofinansowania ze środków PFRON do prowadzenia zajęć klubowych w wtz

Procedury realizacji programu „Zajęcia klubowe w WTZ"

Podstawa prawna:

1. Art. 47 ust. 1 pkt 4 a ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 1172 z późn. zm.)

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej procedurze stosuje się postanowienia ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1172, z późn. zm.)

§ 1

DEFINICJE POJĘĆ
w programie „ZAJĘCIA KLUBOWE w WTZ"

1) **program** – należy przez to rozumieć program „Zajęcia klubowe w WTZ";
2) **PFRON** – należy przez to rozumieć Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
3) **monitorowanie** – należy przez to rozumieć proces systematycznego zbierania i analizowania ilościowych i jakościowych informacji na temat programu w aspekcie finansowym i rzeczowym;
4) **osoba niepełnosprawna** – należy przez to rozumieć osobę, o której mowa w art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 z późn. zm.);

5) **ustawa o rehabilitacji** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 z późn. zm.);
6) **WTZ** – należy przez to rozumieć warsztaty terapii zajęciowej;
7) **wystąpienie** – należy przez to rozumieć wystąpienie samorządu powiatowego o przyznanie środków finansowych PFRON na realizację programu;
8) **zajęcia klubowe** - należy przez to rozumieć zajęcia, o których mowa w art. 10g-10h ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 z późn. zm.);
9) **wniosek** – należy przez to rozumieć wniosek podmiotu prowadzącego WTZ o dofinansowanie prowadzenia zajęć klubowych w ramach programu;
10) **rok realizacji** – należy przez to rozumieć cykl realizacji programu w okresie od dnia 1 lutego danego roku kalendarzowego do dnia 31 stycznia kolejnego roku kalendarzowego;
11) **Wnioskodawca** – należy przez to rozumieć podmiot prowadzący WTZ, który złożył wniosek w ramach programu zgodnie z zapisami niniejszych procedur;
12) **Realizator** – należy przez to rozumieć samorząd powiatowy, który przystąpił do realizacji programu;
13) **Miesięczna stawka osobowa przypadająca na jednego beneficjenta programu** – należy przez to rozumieć iloraz środków zabezpieczonych w planie finansowym PFRON na realizację programu w danym roku realizacyjnym do łącznej liczby osób niepełnosprawnych będących beneficjentami programu;

§ 2

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wnioski o dofinansowanie w ramach programu składane są corocznie przez podmioty prowadzące WTZ w wyznaczonej przez starostę jednostce organizacyjnej samorządu powiatowego właściwego terytorialnie dla siedziby WTZ tj. w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Dębicy; ul. Parkowa 28; 39 – 200 Dębica pokój 411 w terminie wskazanym przez samorząd powiatowy.
2. Termin przyjmowania wniosków oraz tryb ich realizacji, a także informację, że program jest finansowany ze środków PFRON, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie podaje do publicznej wiadomości.
3. Ustala się następujący termin naboru wniosków:
   a) I tura dla zajęć klubowych prowadzonych w WTZ, które będą odbywać się przez pełen rok realizacyjny tj. od dnia 1 lutego do dnia 31 stycznia kolejnego roku kalendarzowego - **termin naboru** wyznacza się **od 1 listopada do 15 listopada w roku kalendarzowym poprzedzającym rok realizacji programu,**
   b) II tura dla zajęć klubowych, które mają zostać uruchomione i prowadzone od drugiej połowy roku realizacyjnego tj. od dnia 1 sierpnia do dnia 31 stycznia danego roku realizacyjnego oraz w przypadku WTZ prowadzących zajęcia klubowe, w których od momentu zakończeniu terminu pierwszej tury naboru wystąpień zwiększyła się liczba beneficjentów - **termin drugiej tury naboru** wystąpień wyznacza się w okresie **od dnia 1 czerwca do 15 czerwca danego roku**
4. Dofinansowanie następuje na podstawie pisemnego wniosku podmiotu prowadzącego wtz, złożonego do PCPR na stosownym druku wraz z niezbędnymi załącznikami (wnioski dostępne są na stronie: pcprpowiatdebicki.pl w zakładce „Wnioski i druki do pobrania").
5. Złożone wnioski wraz z niezbędnymi załącznikami podlegają ocenie formalnej pod kątem spełniania warunków do ubiegania się o dofinansowanie.

6. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku centrum pomocy, w terminie 7 dni od dnia jego złożenia, powiadamia w formie pisemnej podmiot prowadzący WTZ o konieczności uzupełnienia dokumentacji.

7. W razie nieuzupełnienia wniosku w wymaganym terminie lub podania informacji niezgodnych ze stanem faktycznym wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.

8. Nie podlegają rozpatrzeniu wnioski podmiotów posiadających wymagalne zobowiązania wobec PFRON, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego oraz wobec organów i instytucji wykonujących zadania z zakresu administracji publicznej oraz zaległości w obowiązkowych wpłatach na PFRON.

9. Na podstawie złożonych wniosków przez jednostki prowadzące wtz zainteresowane zorganizowaniem zajęć klubowych w wtz, samorząd powiatowy składa wystąpienie o przyznanie środków finansowych na realizację programu do Oddziału PFRON właściwego terytorialnie dla siedziby władz samorządu powiatowego.

§ 3

ZASADY FINANSOWANIA / WYDATKOWANIA

1. Każdego roku realizacji programu, Zarząd PFRON odrębną uchwałą wskazuje obowiązującą w danym roku miesięczną stawkę osobową przypadającą na jednego beneficjenta programu.

2. Dofinansowanie zajęć klubowych dla Wnioskodawców jest przyznawane przez samorząd powiatowy ze środków PFRON w formie ustalonej miesięcznej stawki osobowej. Rozliczenie dofinansowania nastąpi po dostarczeniu przez Wnioskodawcę rocznego sprawozdania, o którym mowa w ust. 6.

3. Podstawę dofinansowania ze środków PFRON organizacji zajęć klubowych w wtz stanowi umowa zawarta pomiędzy realizatorem programu a Wnioskodawcą (podmiotem prowadzącym WTZ) szczegółowo określająca zakres dofinansowania, termin realizacji zadania, formę dofinansowania zajęć klubowych oraz prawa i obowiązki każdej ze stron.

4. Dofinansowanie prowadzenia zajęć klubowych wypłacane jest Wnioskodawcom przez samorząd powiatowy realizujący program, w dwóch transzach w trakcie roku realizacyjnego w terminach określonych w umowie.

5. Dofinansowanie przyznane w ramach programu może być wykorzystane wyłącznie na działalność związaną z prowadzeniem zajęć klubowych, w szczególności na:

   1) działania na rzecz beneficjentów programu tj. działania polegające na wsparciu osób niepełnosprawnych w utrzymaniu samodzielności i niezależności w życiu społecznym i zawodowym przez prowadzenie przez warsztaty terapii zajęciowej zajęć klubowych jako zorganizowanej formy rehabilitacji
   2) dofinansowanie kosztów prowadzenia przez WTZ zajęć klubowych, które mogą obejmować aktywne formy wspierania osób niepełnosprawnych w podjęciu lub utrzymaniu zatrudnienia
   3) niezbędne wydatki rzeczowe i osobowe związane z prowadzeniem zajęć klubowych w WTZ, takie jak transport, materiały do terapii, wynagrodzenia, wyposażenie, koszty utrzymania i inne, niezbędne do prowadzenia zajęć klubowych w ramach programu.

6. Warunkiem otrzymania przez Wnioskodawcę dofinansowania w ramach programu jest zobowiązanie do złożenia samorządowi powiatowemu rocznego sprawozdania z zakresu i sposobu wykorzystania otrzymanego dofinansowania, z uwzględnieniem w szczególności:

1) liczby beneficjentów programu, którzy zostali objęci wsparciem w postaci zajęć klubowych, z rozróżnieniem na:

   a) liczbę osób niepełnosprawnych, które były uczestnikami WTZ i opuściły go w związku z podjęciem zatrudnienia;

   b) liczbę osób niepełnosprawnych znajdujących się na prowadzonej przez podmiot prowadzący WTZ liście osób (o której mowa w art. 10f ust. 2a ustawy o rehabilitacji), których zgłoszenie do uczestnictwa w warsztacie zostało zatwierdzone i które nie rozpoczęły terapii w WTZ;

2) zakresu godzinowego zajęć klubowych miesięcznie w okresie realizacji programu;

3) informacji o ogólnej frekwencji w zajęciach klubowych w poszczególnych miesiącach roku sprawozdawczego;

4) wskazania formuły organizacji zajęć klubowych dotyczącej formy i metody pracy z uczestnikami zajęć klubowych;

5) przedłożenia regulaminu zajęć klubowych;

6) informacji o wykorzystaniu środków finansowych w ramach programu.

STAROSTA
mgr Piotr Chęciek